



OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(ère) en droits recherché(e)

Notre organisme à but non lucratif a comme mission de prouver, protéger et de défendre les droits des personnes vivant ou ayant vécu un problème de santé mentale en Gaspésie et aux Îles-de-la-Madeleine.

MANDAT

Sous l'autorité de la direction générale, le(la) conseiller(ère) a pour fonctions principales d'informer, d'aider et d'accompagner les personnes vivant ou ayant vécu un problème de santé mentale dans leurs différentes démarches visant le respect de leurs droits et l'application des recours auxquels ils peuvent se référer.

RESPONSABILITÉS

- ◆ Recevoir des demandes d'aide et évaluer le besoin;
- ◆ Élaborer des stratégies d'intervention avec les personnes concernées afin d'assurer le respect de leurs droits ;
- ◆ Être à l'écoute, offrir du support et avoir un préjugé favorable à l'égard des personnes aidées;
- ◆ Résider et fréquemment se déplacer sur le territoire desservi pour accompagner des personnes;
- ◆ Tenir des dossiers informatisés et en faire le suivi régulièrement;
- ◆ Compiler des statistiques;
- ◆ Faire la promotion du respect des droits sur l'ensemble du territoire;
- ◆ Donner occasionnellement des sessions d'information publiques et effectuer toutes autres tâches reliées à ses fonctions et demandées par la direction générale.

PROFIL RECHERCHÉ

- ◆ Diplôme universitaire de 1^{er} cycle ou technique en travail social, éducation spécialisée, ou toute autre discipline et/ou expériences connexes;
- ◆ Expérience d'au moins un an en relation d'aide;
- ◆ Connaissance approfondie des différents aspects de la santé mentale et être familier avec les droits de la personne;
- ◆ Posséder une voiture et détenir un permis de conduire valide;
- ◆ Une formation en droits avec expérience particulière serait aussi un atout;
- ◆ Capacité à planifier et à organiser son temps (autonomie)
- ◆ Grande capacité d'écoute et d'adaptation auprès de la clientèle;
- ◆ Sens de l'organisation, dynamique et capable de travailler seul ou en équipe
- ◆ Mobilité, disponibilité, flexibilité, ponctualité;
- ◆ Maîtrise du français écrit et parlé;
- ◆ Connaissance de l'anglais écrit et parlé est un atout.

CONDITIONS

STATUT

Emploi permanent à temps partiel
21 heures / semaine
Avec possibilité d'augmentation
des heures selon les besoins.

RÉMUNÉRATION

Salaire conforme à la politique salariale en vigueur
Entre 21\$ et 25 \$ / l'heure
(Selon expérience pertinente)



LIEU ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- ◆ Télétravail à partir de sa résidence sur le territoire de la Côte-de-Gaspé;
- ◆ Déplacements fréquents sur le territoire desservi, soit les MRC de Gaspé et de Haute-Gaspésie, et possibilité d'un déplacement une fois par année à l'extérieur de la région pour une durée de 4 à 5 jours consécutifs;
- ◆ Horaire flexible et variable selon la demande et les besoins;
- ◆ Il sera impératif de disposer d'une pièce fermée pour recevoir des gens et faire des appels en toute confidentialité.

DATE LIMITE POUR POSTULER : 6 NOVEMBRE 2020
D'ENTRÉE EN FONCTION : 16 NOVEMBRE 2020
(OU LE PLUS TÔT POSSIBLE)

Le défi vous intéresse?

Faites parvenir votre curriculum vitae et votre lettre d'intention à l'attention de :

Karyne Boudreau

Coordonnatrice intérimaire Par courriel : info@drsmgim.org

Notez que seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour entrevue seront contactées.

EMBARQUE AVEC NOUS !



WWW.DROITSETRECOURS.ORG